

UCHWAŁA NR/2024

z dnia 29 stycznia 2024 r.

**rady nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Trzciance
w sprawie wszczęcia postępowania
zmierającego do wyboru prezesa zarządu Spółdzielni
oraz ustalenia niezbędnych wymagań kwalifikacyjnych i dokumentów koniecznych przy
ubieganiu się o to stanowisko**

Na podstawie § 66 ust. 2 pkt 9 i § 69 ust. 2 Statutu Spółdzielni w zw. z § 3 pkt 1 Regulaminu rady nadzorczej, uchwala się, co następuje:

§ 1

1. W związku z rezygnacją Tadeusza Mańczaka ze stanowiska prezesa zarządu Spółdzielni, rada nadzorcza wszczyna postępowanie zmierzające do wyboru na to stanowisko poprzez ustalenie:

- 1) szczegółowych wymagań kwalifikacyjnych oraz listy dokumentów niezbędnych przy ubieganiu się o stanowisko,
- 2) treści ogłoszenia o otwarciu postępowania.

2. Ogłoszenie o terminie i warunkach przeprowadzenia postępowania zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni, stronie internetowej Spółdzielni i telewizji lokalnej co najmniej 15 dni przed upływem terminu składania ofert.

§ 2

1. Kandydaci ubiegający się o wybór na stanowisko prezesa zarządu Spółdzielni obowiązani są spełniać co najmniej następujące wymagania kwalifikacyjne:

- 1) wiek nieprzekraczający 55 lat,
- 2) wykształcenie wyższe magisterskie (II stopnia) oraz uprawnienia zawodowe w zakresie zarządzania nieruchomościami,
- 3) 10 - letni staż pracy, w tym co najmniej 5 - letni na stanowisku kierowniczym,
- 4) doświadczenie w kierowaniu zespołem i zarządzania zasobami ludzkimi oraz wiedza w zakresie prawa pracy,
- 5) korzystanie z pełni praw publicznych,
- 6) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 7) niekaralność,
- 8) nieprowadzenie działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Trzciance,
- 9) znajomość obsługi komputera,
- 10) dyspozycyjność,
- 11) brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku kierowniczym.

2. Dodatkowo kandydat może wykazać posiadanie:

- 1) wiedzy i/lub doświadczenia w zakresie ciepłownictwa,
- 2) znajomości tematyki spółdzielczej i w zakresie eksploatacji nieruchomości,
- 3) doświadczenia w zakresie pozyskiwania środków z funduszy zewnętrznych,

- 4) doświadczenia w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej.

3. Kandydatem nie może być osoba pozostająca w pokrewieństwie lub powinowactwie w stosunku do członka rady nadzorczej Spółdzielni albo w związku małżeńskim z członkiem rady nadzorczej.

§ 3

Oferta (zgłoszenie) kandydata powinna zawierać:

- 1) życiorys oraz list motywacyjny, informację o sposobie kontaktowania się z kandydatem (aktualny adres i telefon kontaktowy, adres e - mail),
- 2) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- 3) odpisy ukończenia kursów, szkoleń i uzyskanych uprawnień,
- 4) dokumenty potwierdzające przebieg i ocenę pracy zawodowej, w szczególności świadectwa pracy potwierdzające wymagany staż pracy i staż pracy na stanowisku kierowniczym.
- 5) własnoręcznie podpisane oświadczenia pisemne o:
 - a) korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - b) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - c) niekaralności,
 - d) zapoznaniu się z zasadami przeprowadzenia postępowania i ich akceptacji,
 - e) nieprowadzeniu działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Trzciance, niepozostawaniu w pokrewieństwie lub powinowactwie w stosunku do członków rady nadzorczej Spółdzielni oraz o niepozostawaniu w związku małżeńskim z członkiem rady nadzorczej,
- 6) aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia kandydata (wystawione przez lekarza medycyny pracy, nie wcześniej niż 2 miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń),
- 7) własnoręcznie podpisaną pisemną klauzulę o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb konkursu, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych”.

§ 4

1. Kandydaci, których oferty zostaną zakwalifikowane przez radę nadzorczą jako odpowiadające wymogom formalnym, zobowiązani będą do okazania zarządowi Spółdzielni oryginałów lub odpisów potwierdzonych urzędowo lub notarialnie dokumentów, wymaganych w § 3 uchwały, w terminie 5 dni roboczych od powiadomienia o pozytywnej weryfikacji pod względem formalnym.
2. Zgłoszenia niespełniające wymagań, lub złożone po upływie terminu określonego w regulaminie nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu konkursowym.
3. Kandydaci, których oferty zostaną zakwalifikowane do dalszego postępowania ze względu na spełnienie warunków formalnych zobowiązani są do przedstawienia swojej oferty w ramach maksymalnie 10 – minutowej autoprezentacji podczas posiedzenia rady nadzorczej i odpowiedzi na pytania członków.

§ 5

1. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym jest złożenie pisemnej oferty, którą należy składać w terminie do dnia 25 marca 2024 r., do godz. 15:00.
2. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie bezpośrednio w sekretariacie siedziby Spółdzielni, w dni robocze w godzinach pracy Spółdzielni, lub przesłać na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa

Lokatorsko - Własnościowa w Trzciance przy os. Słowackiego 24, z dopiskiem „Oferta w postępowaniu o wybór prezesa zarządu, nie otwierać”.

3. W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty o zachowaniu terminu decyduje data wpływu zgłoszenia do Spółdzielni.
4. Treść ogłoszenia o wszczęciu postępowania zmierzającego do wyboru prezesa zarządu Spółdzielni stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 6

1. Na pierwszym posiedzeniu odbywanym po terminie wyznaczonym do składania ofert rada nadzorcza dokonuje sprawdzenia złożonych ofert pod względem formalnym i spełniania przez nie wymagań określonych w § 2 uchwały.
2. Odrzuceniu podlegają oferty :
 - 1) niespełniające wymagań koniecznych określonych w § 2 ust. 1,
 - 2) niezawierające kompletu dokumentów wyszczególnionych w § 3,
 - 3) które wpłynęły po wyznaczonym terminie do składania ofert.
3. Zarząd Spółdzielni zawiadamia każdego kandydata o wynikach weryfikacji formalnej, przeprowadzonej przez radę nadzorczą. Informacja zostanie przekazana telefonicznie, na numer telefonu podany przez kandydata oraz drogą poczty elektronicznej na adres e – mail podany przez kandydata, w terminie 5 dni roboczych od zakończenia weryfikacji formalnej.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowało 9 osób
Za uchwałą 9 osób
Przeciw uchwale głosowało 0 osób

PRZEWODNICZĄCY
RADY NADZORCZEJ
Jakub Namera

Anna

SEKRETARZ
RADY NADZORCZEJ
Anna Wisłewska

RADA NADZORCZA
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
LOKATORSKO-WŁASNOŚCIOWEJ
w Trzciance