

Nr sprawy:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU BIUROWCA SMLW w TRZCIANCE

CPV 45000000-7 – Roboty budowlane

ZAMAWIAJĄCY:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa
Lokatorsko-Własnościowa w Trzciance
64-980 Trzcianka, os. Słowackiego 24
tel. 67 216 21 26, 352 69 05
www.smlw.smtvsat.pl
e-mail: smlw_trzcianka@smtvsat.pl**

ZATWIERDZAM:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
udostępniona jest na stronie internetowej
Zamawiającego: **www.smlw.smtvsat.pl**

Trzcianka, 7 grudnia 2022 r.

Spis treści

1. INFORMACJE OGÓLNE.-----	3
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.-----	6
3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA.-----	8
4. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.-----	22
5. INFORMACJE O SPOSOBACH POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW- 23	
6. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.-----	24
7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.-----	25
8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.-----	25
9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.-----	27
10. BADANIE OFERT.-----	27
11. INFORMACJE O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY-----	29
12. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY /ZNWU/.-----	30
13. ZAWARCIE UMOWY.-----	31
14. PROJEKT UMOWY.-----	31
15. ZAŁĄCZNIKI-----	42

1. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: „**Termomodernizacja budynku biurowca SMLW os. Słowackiego 24**” jest Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa w Trzciance, os. Słowackiego 24, 64-980 Trzcianka, zwana dalej Zamawiającym.
2. Celem postępowania jest wybór Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę i zawarcie z nim umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający **nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
4. Wykonawca musi zapoznać się ze wszystkimi częściami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia /SIWZ/ oraz zdobyć wszelkie informacje, które są niezbędne do przygotowania i złożenia oferty, w tym dokonać wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. **Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami** jest Andrzej Cija, tel. 604 203 041.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski /w tym zapytania o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia/, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, lub drogą elektroniczną** joannam@smtvsat.pl Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o **wyjaśnienie treści SIWZ**. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż **do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz udostępni na swojej stronie internetowej www.smlw.smtvsat.pl
10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
11. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może **zmienić treść SIWZ**. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający **przedłuży termin składania ofert** i poinformuje o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na swojej stronie internetowej.
13. Zamawiający **unieważni postępowanie** o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 13.1. nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - 13.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 13.3. zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 13.4. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 13.5. postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
 - 13.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu na każdym etapie jego trwania.
14. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 14.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia /pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na swojej stronie internetowej/ – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 14.2. złożyli oferty /pisemnie oraz zamieści tę informację na swojej stronie internetowej/ – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
15. W celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny oferty, kierownik zamawiającego powołał **Komisję Przetargową**.
16. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnie rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
- 16.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko – Własnościowa w Trzciance, os. Słowackiego 24, 64-680 Trzcianka, nr telefonu 64 352 69 05, adres e-mail: smlw_trzcianka@smtvsat.pl,
 - 16.2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia,

- 16.3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w związku z realizacją zamówienia,
- 16.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia postępowania w przedmiocie zamówienia,
- 16.5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 16.6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 16.7. posiada Pani/Pan:
- 16.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 16.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - 16.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - 16.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 16.8. nie przysługuje Pani/Panu:
- 16.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 16.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - 16.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o oddzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w doniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynku biurowca wraz z częścią warsztatowo-magazynową os. Słowackiego 24

Podstawowym dokumentem określającym przedmiot zamówienia jest dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik do SIWZ (załącznik nr 5).

Termomodernizacja obejmuje między innymi:

ocieplenie ścian zewnętrznych budynku głównego metodą bezspoinową z użyciem styropianu frezowanego EPS 70-033 FASADA o współczynniku przewodności $\lambda = 0,033$ W/mK, grubość dodatkowej warstwy izolacji termicznej $g = 0,10$ m, powierzchnia do ocieplenia $A = 1171,30$ m² (z odliczeniem powierzchni okien i drzwi)

ocieplenie ścian zewnętrznych cokołu metodą bezspoinową z użyciem styropianu frezowanego EPS 70-033 FASADA o współczynniku przewodności $\lambda = 0,033$ W/mK, grubość dodatkowej warstwy izolacji termicznej $g = 0,15$ m, powierzchnia do ocieplenia $A = 161,80$ m²

ocieplenie ścian zewnętrznych budynku warsztatów metodą bezspoinową z użyciem styropianu frezowanego EPS 70-033 FASADA o współczynniku przewodności $\lambda = 0,033$ W/mK, grubość dodatkowej warstwy izolacji termicznej $g = 0,08$ m, powierzchnia do ocieplenia $A = 158,70$ m²

ponadto należy uwzględnić w cenie ofertowej wykonanie poniższych czynności:

- wymienić na nowe: niewymienione opierzenia, rynny, rury spustowe, pasy podrynowe na całym obiekcie,
- wykonać nowe podejścia pod rury spustowe wraz z rewizją (żeliwo),
- przebudować podjazd dla osób niepełnosprawnych wraz ze schodami:
 - cały podjazd i schody wyłożyć kostką polbruk (nowa granit),
 - czapki – granitowe,
 - boki wykonać z okładzin betonowych klejonych,
 - balustrady z rur – oczyścić i pomalować,
- schować instalację odgromową pod ocieplenie stosując rozwiązania systemowe,
- przełożyć: lampy, czujniki, tablice informacyjne, szafka gazowa itp. na zewnątrz docieplenia,
- zdjąć a następnie zamontować po dociepleniu w tych samych miejscach: tablice z numerem budynku, tablice z nazwami instytucji mieszczących się w budynku oraz uchwyty na flagi,
- opaska wokół budynku – do przełożenia,
- zachować pilastry na ścianach,
- obudować istniejącą rurę gazową (siatka),
- wejście do kina i kuchni od strony wschodniej – styropian (PIR) – cała ściana,
- daszek nad wejściem do kina i kuchni od strony wschodniej – zdemontować konstrukcję aluminiową, rozebrać istniejący daszek betonowy, wykonać nowy daszek w konstrukcji aluminiowej wypełnionej poliwęglanem o wymiarach ok. 1,70x3,50 m + rynny i rury spustowe,
- uzupełnić ubytki w schodach,
- cokół pod schodami (wejście do kina i kuchni) do naprawy tj. skuć, otynkować, pomalować,
- balustrady przy schodach – wejście do kuchni ujedynolnić jak balustrady wejścia do kina,

- podest na wejściu do budynku głównego od strony wschodniej – wykonać z kostki nova granit, balustrady ze stali nierdzewnej zdemontować i zamontować na nowo po ich przerobieniu,
- wejście do piwnicy – pomieszczenie dla wędkarzy – klej, siatka, kolor, czapki granitowe na murkach – jak przy podjeździe dla niepełnosprawnych od strony zachodniej,
- przy dociepleniu ścian sali kinowej ponad dachem drugiej kondygnacji budynku należy wymienić: rynny, pas nadrynnowy oraz obróbki blacharskie ścian – należy zlecić wykonanie tych prac gwarantowi, który wykonywał pokrycie dachu,
- daszek nad klatką schodową (od strony zachodniej) – wykonać pokrycie z folii PCV, wymienić rynnę i rurę spustową – należy zlecić wykonanie tych prac gwarantowi, który wykonywał pokrycie dachu
- wymienić bramy garażowe na dwuskrzydłowe ocieplane z paneli z blachy stalowej ocynkowanej wypełnionych warstwą pianki poliuretanowej grubości 40 mm wyposażonych w dwa zamki oraz możliwość zamknięcia na kłódkę wyposażone w trzy zawiasy na każdym skrzydle, wysokość 2200 mm, szerokość 2250 mm,
- drzwi wejściowe do warsztatu – dwuskrzydłowe, ocieplone jak do garaży,
- zabudować szafkę ZK,
- kraty naświetleń – przerobić – dostosować do docieplenia,
- zlikwidować przyłącze telefoniczne zlokalizowane na wysokości pierwszego pietra,
- zrealizować postanowienia Decyzji RDOŚ WST.6401.104.2022.MK.3 z dnia 27 kwietnia 2022 roku.

2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień /CPV/:

CPV 45000000-7 – Roboty budowlane

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana musi przed podpisaniem umowy dostarczyć do Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy oraz kosztorys ofertowy.
4. Podstawowym dokumentem określającym przedmiot zamówienia jest dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik do SIWZ (załącznik nr 5).__
5. Użyte w dokumentacji projektowej nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno-użytkowych i estetycznych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w dokumentacji projektowej. Zastosowanie przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych każdorazowo musi odbyć się za zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest zapoznać się w sposób szczegółowy z opisem przedmiotu zamówienia; dokonać wizji lokalnej w celu ujęcia w swojej ofercie wszystkich niezbędnych kosztów realizacji inwestycji w obecności osoby odpowiedzialnej p. Andrzeja Ciji.
7. Wykonawca ma obowiązek posiadać dla użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) które obowiązany jest okazać na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru.
8. Obowiązki Wykonawcy:
 - 8.1. Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,

- 8.2. Uzyskanie wszelkich danych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 8.3. Wykonanie zadania z dołożeniem należytej staranności,
- 8.4. Konsultowanie z Zamawiającym założeń oraz postępów prac w ramach zadania,
- 8.5. Stosowanie materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (m.in. atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i przepisami wykonawczymi do ustawy,
- 8.6. Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.), wywóz odpadów budowlanych i składowanie ich na zorganizowanym wysypisku odbywa się na koszt Wykonawcy,
- 8.7. Zapewnienie na własny koszt i własnym staraniem materiałów, sprzętu, narzędzi, transportu i dostaw niezbędnych do wykonania robót objętych umową, zastosowane materiały muszą odpowiadać normom oraz posiadać stosowne atesty,
- 8.8. Zamontowanie przez Wykonawcę, na własny koszt i własnym staraniem podliczników rejestrujących pobór potrzebnych mediów (np. woda, prąd) oraz ponoszenie kosztu zużycia tych mediów,
- 8.9. Prowadzenie robót z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP, mając przede wszystkim na względzie bezpieczeństwo ludzi i konstrukcji,
- 8.10. Roboty budowlane muszą być zrealizowane zgodnie z projektem budowlanym i audytem energetycznym, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, technologią wykonania robót oraz innymi obowiązującymi przepisami, w tym również obowiązującymi instrukcjami ITB dot. przedmiotowego zakresu,
- 8.11. Przestrzeganie w czasie prowadzenia robót wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego,
- 8.12. Zabezpieczenie przed zabrudzeniem elementów małej architektury,
- 8.13. Rekultywacja zniszczonych trawników, zieleni itp.
9. Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia będzie miał obowiązek współpracowania z ornitologiem i/lub chiropterologiem wskazanym przez Zamawiającego w związku z wydaną ekspertyzą ornitologiczną i chiropterologiczną, Decyzją RDOŚ WST.6401.104.2022.MK.3 z dnia 27 kwietnia 2022 roku. Po stronie Wykonawcy będzie ciążył obowiązek dostarczenia i montażu budek, zgodnie z zaleceniami ornitologicznymi i chiropterologicznymi. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć protokół podpisany przez ornitologa i/lub chiropterologa potwierdzający prawidłowość montażu budek.
10. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.**
11. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.**
12. Czas trwania realizacji przedmiotu zamówienia:
 - rozpoczęcie – III.2023 r.,
 - zakończenie – 30.VI.2023 r.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 2.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów.
 - 2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
 - 2.2.1. Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, w wysokości 200.000,00 zł**
 - 2.3. posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.
 - 2.3.1. Wykonawca dysponuje specjalistami w branży budowlanej, którzy posiadają wymagane Prawem budowlanym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie niezbędnym do nadzorowania planowanych przez zamawiającego robót – załącznik nr 3 do SIWZ;**
 - 2.3.2. Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał przynajmniej jedną robotę, która w swoim rodzaju i wartości min. 350.000,00 zł brutto zawierała: roboty ogólnobudowlane budynku wielorodzinnego polegające na dociepleniu i malowaniu elewacji oraz wykaże, że powyższa robota budowlana w wymaganym rodzaju i kwocie została wykonana w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona – załącznik nr 4 do SIWZ.**
3. Wspólne ubieganie się wykonawców o udzielenie zamówienia:
 - 3.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
 - 3.2. Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak wykonawcy występujący samodzielnie tj.: przy ocenie spełnienia warunków zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i kadrowy wykonawców ich łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację ekonomiczną i finansową.

- 3.3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
4. Wykluczenie wykonawców z udziału w postępowaniu:
- 4.1. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:
1. danych o firmie (nazwa, adres, telefon, fax, nr rejestru, organ rejestrowy, REGON, NIP, itp.),
 2. aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej, potwierdzający uprawnienia do występowania w obrocie gospodarczym, oraz że profil działania odpowiada przedmiotowi przetargu,
 3. aktualne zaświadczenie ZUS o niezaleganiu w składkach, wydane nie wcześniej niż 30 dni przed datą złożenia oferty,
 4. aktualne zaświadczenie Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych wydane nie wcześniej niż 30 dni przed datą złożenia oferty,
 5. oświadczenie, że firma nie znajduje się w stanie upadłości, ani likwidacji,
 6. gwarancji bankowej potwierdzającej, że Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, w wysokości 200.00,00 zł.
 7. kserokopię zaświadczenia o posiadaniu ubezpieczenia OC działalności – deliktowej i kontraktowej na kwotę minimum 500.000,00 zł.
 8. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ,
 9. oświadczenie o posiadanej, ważnej na dzień składania oferty autoryzacji systemu Producenta tj. certyfikat dostawcy systemu dociepleń, że Wykonawca jest autoryzowanym wykonawcą wskazanego systemu dociepleń,
2. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności:**
- 2.1. **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- 2.2. **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
3. W przypadku, kiedy jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Zamawiający przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. INFORMACJE O SPOSOBACH POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane środkami komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata tj. na serwer zamawiającego, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczeń lub dokumentów, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Tryb wprowadzania ewentualnych zmian do SIWZ:

- 5.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 5.2. Każdą zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 5.3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zamiany treści ogłoszenia Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- 5.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

6. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest **wniesienie**, przed upływem terminu składania ofert, **wadium** w wysokości **23.000,00 zł** /słownie złotych: **dwadzieścia trzy tysiące**/,
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm./.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w PKO BP Oddział w Trzciance NR 48 1020 3844 0000 1702 0006 8866. Na przelewie należy umieścić informację „**wadium – przetarg – termomodernizacja budynku biurowca SMLW os. Słowackiego 24**”. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę i godzinę uznania rachunku zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy zdeponować w sekretariacie Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Trzciance, os. Słowackiego 24.
5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium jeżeli:
 - 8.1 wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń,
 - 8.2 wykonawca którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

- 8.3 wykonawca którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 8.4 zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Złożenie przez jednego Wykonawcy więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Ofertę należy przygotować na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.
3. Oferta musi zostać sporządzona w formie pisemnej czytelnie w języku polskim oraz być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań, co powinno wynikać z dokumentu rejestrowego firmy. Upoważnienie (w oryginale) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Treść oferty sporządzona na maszynie do pisania, w formie wydruku komputerowego lub nieścieralnym atramentem.
5. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dostarczyć przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.
6. Dokumenty, których żąda Zamawiający, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub notariusza. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów innych o których mowa w SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych pod-

miotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

7. W przypadku gdy przedstawiona przez oferenta kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej albo, za zgodą Zamawiającego, w postaci elektronicznej, opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
10. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, oznaczonej według poniższego wzoru:

Nazwa i adres wykonawcy adres e-mail	Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa w Trzciance os. Słowackiego 24 64-980 Trzcianka
OFERTA	
PRZETARG TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU BIUROWCA SMLW os. SŁOWACKIEGO 24	
NIE OTWIERAĆ PRZED 22.12.2022 r. godz. 11⁰⁰	

i zabezpieczona przed otwarciem bez jej uszkodzenia /np. zalakowana/.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Składanie ofert

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdziale 8. niniejszej Specyfikacji **należy złożyć do dnia 22.12.2022 r. do godz. 10⁰⁰** w sekretariacie Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Trzciance, 64 – 980 Trzcianka, os. Słowackiego 24. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
2. Celem dokonania zmian bądź poprawek - wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
3. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu pocztowego.

Otwarcie ofert

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.12.2022 r. o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Trzciance, os. Słowackiego 24.
5. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa, którą powołuje kierownik Zamawiającego.
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia.
7. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawca może być obecny przy otwieraniu kopert z ofertami.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwarcia ofert podana będzie nazwa (firmy) oraz adres wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Kierownika Zamawiającego lub pracownika Zamawiającego, upoważnionego do wykonywania czynności w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.

10. BADANIE OFERT.

1. Opis kryteriów oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich procentowego znaczenia w skali 100 punktowej:

Tab.1. Kryteria oceny ofert

KRYTERIUM OCENY	WAGA	SPOSÓB PUNKTOWANIA
CENA OFERTY (K)	90	wg wzoru: $KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 90$
OKRES REKOJMI (T) - minimalnie 3 lat - maksymalnie 6 lat	10	wg wzoru: $TC = \frac{T_{OB}}{T_{MAX}} \times 10$

KRYTERIUM OCENY	WAGA	SPOSÓB PUNKTOWANIA
	100	O = KC + TC

gdzie:

- KC - ilość punktów przyznanych wykonawcy – kryterium cena
- CN - najniższa zaoferowana cena, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu
- COB – cena zaoferowana w ofercie badanej
- TC - ilość punktów przyznanych wykonawcy – kryterium czas
- T_{OB} – okres rękojmi, którym objęty będzie przedmiot zamówienia – zaoferowany przez Wykonawcę
- T_{MAX} – maksymalny okres rękojmi, którym objęty będzie przedmiot zamówienia (max.6 lat)
- O – łączna ocena punktowa

- **KRYTERIUM 1 – Cena**

W kryterium „cena oferty” ocena ofert zostanie dokonana na podstawie wzoru przedstawionego w Tab. 1.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 90 pkt. Cenę należy wyliczyć do dwóch miejsc po przecinku.

- **KRYTERIUM 2 – Okres rękojmi**

Ocena zostanie dokonana na podstawie wzoru przedstawionego w pkt. 1, uwzględniając wskazany przez Wykonawcę okres rękojmi udzielonej na roboty budowlane. Zaoferowany okres rękojmi może wynosić: **minimalnie 3 lat i maksymalnie 6 lat** licząc od daty końcowego, bezusterkowego odbioru robót.

1. Badanie ofert

1.1. Rażąco niska cena:

1.1.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

2. Oczywiste omyłki.

- 2.1. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie.
- 2.2. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- 2.3. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 2.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 3.1. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3.2. złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 3.4. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 3.5. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 3.6. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium.

4. Wybór najkorzystniejszej oferty:

- 4.1. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria wymienione w pkt. 1.
- 4.2. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wg powyższych kryteriów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 4.3. Zamawiający przy wyliczaniu punktów za poszczególne kryteria ograniczy się do dwóch miejsc po przecinku.
- 4.4. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:
 - 4.4.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 4.4.1.1. odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
 - 4.4.1.2. została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

11. INFORMACJE O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegających

się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

12. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY /ZNWU/.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana do realizacji przedmiotu zamówienia, **zobowiązany jest do wniesienia** - przed podpisaniem umowy - **zabezpieczenia należytego wykonania umowy /ZNWU/** w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. ZNWU służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. ZNWU może być wnoszone w:
 - 3.1. pieniądzu,
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3.3. gwarancjach bankowych,
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. ZNWU może być wnoszone w jednym lub kilku wymienionych formach, według wyboru wykonawcy.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet ZNWU.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w PKO BP Oddział w Trzciance NR **48 1020 3844 0000 1702 0006 8866**. Na przelewie należy umieścić informację „**ZNWU – przetarg – termomodernizacja budynku biurowca SMLW os. Słowackiego 24**”. ZNWU wnoszone w pozostałych formach należy zdeponować w sekretariacie Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Trzciance, os. Słowackiego 24.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zamawiający zwróci wykonawcy:
 - 7.1. 70% - w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,
 - 7.2. 30% - w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci na rachunek bankowy wykonawcy.

13. ZAWARCIE UMOWY.

1. Zawarcie umowy nastąpi w terminie:

- 1.1. nie krótszym niż 5 dni, licząc od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane drogą elektroniczną,
- 1.2. nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób.
2. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminów, o który mowa w punkcie 1, jeżeli:
 - 2.1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta,
 - 2.2. nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego.
4. Umowa wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Projekt umowy przygotowuje Zamawiający.
6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
7. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Niedopuszczalne jest wprowadzanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi ZNWU, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

14. PROJEKT UMOWY.

UMOWA NR / 2022

Zawarta w dniur. w pomiędzy:

**Spółdzielnią Mieszkaniową Lokatorsko-Własnościową w Trzciance
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:**

.....- Prezesa Zarządu

.....- Z-cę Prezesa

a

.....zwanym/ą
w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną/ym przez:

.....

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający w oparciu o postępowanie przetargowe zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w zakresie wykonania termomodernizacji budynku biurowca SMLW os. Słowackiego 24.

a) Zakres robót będących przedmiotem zamówienia dla robót związanych z termomodernizacją, a koniecznych do realizacji przedmiotu Umowy określonego w ustęp 1 jest zawarty w SIWZ.

2. Roboty budowlane objęte umową Wykonawca zrealizuje w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą załącznik do SIWZ oraz uwagi zawarte w SIWZ (opis przedmiotu zamówienia).

3. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami techniczno-budowlanymi a także z zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Terminy realizacji przedmiotu umowy:

- rozpoczęcie – III.2023 r.,
- zakończenie – 30.VI.2023 r.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przekaze protokolarnie front robót Wykonawcy najpóźniej na 3 dni przed terminem rozpoczęcia robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy.

2. Dokona odbioru danego etapu robót w terminie 3 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wraz z kompletem dokumentacji odbiorowej i potwierdzeniem gotowości przez Inspektora Nadzoru.

3. Dokona końcowego odbioru przedmiotu umowy w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia od Wykonawcy wraz z kompletem dokumentacji odbiorowej i potwierdzeniem gotowości przez Inspektora Nadzoru.

4. Zapewni na swój koszt nadzór inwestorski.

5. Terminowo zapłaci Wykonawcy za wykonane i odebrane prace.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Prowadzenie robót zgodnie z warunkami i obowiązującymi przepisami technicznymi.

2. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji placu budowy oraz do zapewnienia na terenie budowy utrzymania porządku, ochrony mienia oraz przestrzegania przepisów p.poż, bhp.

3. Jeżeli w trakcie wykonywania robót objętych niniejszą umową wystąpi z winy Wykonawcy szkoda materialna w stosunku do Spółdzielni lub osób trzecich, Wykonawca obowiązany jest do pokrycia kosztów wyrządzonej szkody bądź naprawienia jej we własnym zakresie.
4. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody mogące wystąpić w trakcie realizacji przedmiotu umowy wobec osób trzecich.
5. Zgłosi pisemnie do odbioru wykonane roboty, zgodnie z harmonogramem wraz z dokumentacją odbiorową.
6. Wykonawca będzie uczestniczył w odbiorze tych robót.
7. Wykonawca na swój koszt doprowadzi do utylizacji wszystkich materiałów rozbiórkowych i odpadów budowlanych.
8. Prowadzenie przez kierownika budowy Dziennika Budowy dostarczonego przez Zamawiającego.
9. Prowadzenie robót pod bezpośrednim nadzorem kierownika budowy.
10. Zabezpieczenie przed zabrudzeniem elementów małej architektury.
11. Rekultywacja zniszczonych trawników, zieleni itp.
12. Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o przejęciu obowiązków kierownika budowy wraz z kserokopią uprawnień budowlanych i aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.
13. Posiadanie wszelkich uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, które wymagane są przez przepisy powszechnie obowiązującymi.

§ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie wykonywania obowiązków przez siebie lub swoich pracowników. Strony, na potrzeby umowy, pod pojęciem pracowników rozumieć będą osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, jak też współpracujące z nim, czy też świadczące usługi na podstawie innych stosunków prawnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się pokryć roszczenia osób trzecich, wynikające lub związane ze szkodami powstałymi przy realizacji umowy.

§ 6

1. Zakupy materiałów potrzebnych do wykonania zlecenia Wykonawca dokona we własnym zakresie i z własnych środków.
2. Wykonawca zapewni maszyny, narzędzia i inne środki potrzebne do wykonania prac.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót i jakość wbudowanych materiałów.
4. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać dokumenty potwierdzające zgodność wbudowanych materiałów z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

§ 7

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
2. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

§ 8

1. Nadzór inwestorski nad realizacją robót zapewni Zamawiający.
2. Kierownika budowy zapewni Wykonawca.

Kierownikiem budowy będzie:

..... upr. budowlane nr
przynależność do PIIB tel. e-mail.....

§ 9

1. Do kontaktów w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy swojego przedstawiciela p., tel.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy będzie, tel.

§ 10

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie miało formę ryczału, zostaje przyjęte z formularza ofertowego Wykonawcy i wynosi:

Ogółem: + VAT =zł. brutto

Słownie:
.....

§ 11

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może:
 - 1.1. powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 1.2. wskazać inny zakres Podwykonawstwa niż w Ofercie,
 - 1.3. wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w Ofercie,
 - 1.4. zrezygnować z Podwykonawstwa.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.

3. Umowa z Podwykonawcą powinna określać:
 - 3.1. termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 3.2. że Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane.
 - 3.3. zakres robót do wykonania przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), sposób realizacji, zastosowane materiały, które nie mogą być sprzeczne z umową zawartą z Zamawiającym,
 - 3.4. termin realizacji robót objętych umową, przy czym termin ten nie może przekraczać terminu realizacji zamówienia określonego w umowie z Zamawiającym,
 - 3.5. wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) za wykonanie danego zakresu robót.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 4.1. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
 - 4.2. uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
 - 4.3. sprzecznych z postanowieniami umowy zawartej z Wykonawcą lub sprzecznych z obowiązującymi przepisami prawa.
5. **Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego.**
6. Możliwość zapłaty bezpośredniej, o której mowa w ust. 3 pkt. 2) dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane – stąd przystępując do realizacji robót budowlanych Podwykonawca zobowiązany jest posiadać zaakceptowaną Umowę o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. **Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.**
8. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
9. Zamawiający jest uprawniony zgłosić zastrzeżenia lub sprzeciw do przedłożonego projektu umowy (zmiany umowy) w przypadku przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie spełniającej

określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagań oraz niezgodnego z ust. 4 i 5, w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu.

10. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo (zmiany umowy), w przypadku ich nieusunięcia przez Wykonawcę w terminie 3 dni, Zamawiający wnosi sprzeciw w terminie kolejnych 3 dni do ww. umowy, która została mu przedłożona.
11. **Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy. Zamawiający traci uprawnienie do wniesienia do niej sprzeciwu po upływie 7 dni od dnia jej złożenia przez Wykonawcę.**
12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia poświadczonego za zgodność z oryginałem odpisu zawartej Umowy o podwykonawstwo (jej zmiany), której przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 21 dni, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie przedmiotu zamówienia.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.
14. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z projektem Umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
15. Do zmian postanowień umowy o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o podwykonawstwo.
16. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do faktury wraz z innymi dokumentami wymaganymi przedmiotową umową również oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo na dzień realizacji należności z faktury.
17. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
18. Zamawiający zobowiązany jest wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania Podwykonawcy.
19. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 18 podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający posiada uprawnienie

do dysponowania wskazanymi kwotami (odmawia dokonania bezpośredniej zapłaty, dokonuje bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom, składa przedmiot żądania do depozytu sądowego).

20. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenia, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 18 i 19 uwag w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
21. Zamawiający podejmuje decyzję w przedmiocie płatności bezpośredniej na rzecz Podwykonawców w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zgłoszenia żądania zapłaty.
22. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
23. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
24. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenia zamówienia lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót.
25. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców.
26. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego korzyść uprawnień wynikających z tych zobowiązań.

§ 12

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się może poprzez faktury częściowe.
2. Wartość robót została określona w ofercie Wykonawcy na podstawie kosztorysu ofertowego.
3. Podstawę do wystawienia faktury za każdy etap stanowić będzie łącznie wypełnienie następujących warunków: dokonanie odbioru robót przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone protokołem, dostarczenie przez Wykonawcę kompletu dokumentów obejmujących w szczególności atesty i certyfikaty na zastosowane materiały.
5. Faktury płatne będą w ciągu do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych.
6. Podstawą wystawienia faktury końcowej oprócz dokumentów analogicznych dla tych wskazanych za dany etap w § 12 pkt 3 jest dodatkowo przekazanie karty gwarancyjnej obejmującej wszystkie etapy wraz z protokołem odbioru ornitologa.

7. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty ostatecznego odbioru robót.
8. Zamawiający może powstrzymać się z płatnością wynagrodzenia, w przypadku ujawnienia w wykonanych robotach budowlanych wad lub usterek w okresie pomiędzy odbiorem a terminem płatności, do czasu ich usunięcia.
9. Po usunięciu wad lub usterek Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru, na zasadach obowiązujących przy odbiorze.

§ 13

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy (ZNWU) w wysokości zł. słownie: w terminie do dnia zawarcia umowy w formie
2. Kwota wniesionego zabezpieczenia nie podlega waloryzacji.
3. ZNWU zostanie zwrócone :
 - 70 % w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze przedmiotu umowy,
 - 30 % po upływie okresu pogwarancyjnego, na podstawie protokołu bezusterkowego przeglądu gwarancyjnego.
4. Zabezpieczenie wnoszone w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych należy dostarczyć w terminie do dnia zawarcia umowy w formie oryginału. Dokument ten winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy zgodnie z warunkami umowy, następuje jej bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta.

§ 14

GWARANCJA RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od następnego dnia po protokolarnym końcowym odbiorze prac.
3. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach i usterek przedmiotu odbioru w ciągu 7 dni od ich ujawnienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia przez Zamawiającego, do usunięcia na swój koszt, wszelkich wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji oraz rękojmi.
5. Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie ujawnionych wad lub usterek przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy, jeżeli nie usunie ich w wyznaczonym terminie.
6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji lub rękojmi istnienia wad nie nadających się do usunięcia, zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi,

zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

7. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji /art.568 Kc/

8. Okres od zgłoszenia wady do protokolarnego odbioru jej usunięcia wydłuża okres gwarancyjny.

§ 15

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że formę odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji – 0,05 % wartości umownej określonej w § 10 za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- 2) za niedotrzymanie terminu wykonania robót – 0,10 % wartości umownej określonej w § 10 za każdy dzień opóźnienia, chyba że opóźnienie nastąpiło z przyczyn niezależnych (dotyczy także ustalonych terminów realizacji zadań w danej części),
- 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – przed rozpoczęciem robót – 5 % wartości umownej określonej w § 10,
- 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – na etapie realizacji robót – 10 % wartości umownej określonej w § 10,
- 5) za niedostarczenie polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres realizacji umowy, w terminach o których mowa w § 15 ust. 2 umowy – 0,05 % wartości umownej określonej w § 10 umowy za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie,
- 6) w przypadku nałożenia na Zamawiającego kary za korzystanie z pasa drogowego lub chodnika bez zezwolenia lub w sposób niezgodny z decyzją o pozwoleniu na zajęcie pasa drogowego lub chodnika – w wysokości ustalonej decyzją właściwego organu administracji publicznej.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne, w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) za opóźnienie w przekazaniu terenu budowy – 0,01 % wartości umownej określonej w § 10 za każdy dzień opóźnienia,
- 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – przed rozpoczęciem robót – 5 % wartości umownej określonej w § 10,
- 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych

od Wykonawcy – na etapie realizacji robót – 10 % wartości umownej określonej w § 10.

4. Łączna wysokość kar naliczonych przez stronę nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługujących Wykonawcy należności, na podstawie not księgowych.

§ 16

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE INWESTYCJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej co najmniej na kwotę 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia najpóźniej do dnia protokolarnego przekazania terenu budowy, kopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem uiszczenia w terminie składek ubezpieczeniowych, jeżeli polisa lub inny dokument ubezpieczenia przewidywały ratałną płatność składek. Wykonawca zobowiązuje się także przedłożyć aktualną polisę albo dokument ubezpieczenia w sytuacji, gdy dotychczas trwające ubezpieczenie wygaśnie w trakcie realizacji umowy, najpóźniej w terminie 7 dni od końca okresu ochrony ubezpieczeniowej, wynikającego z poprzednio obowiązującej polisy.

§ 17

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy (np. przesunięcie terminu wykonania), w przypadku:
 - a) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - b) zaistnienia okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, na które żadne ze stron postępowania nie ma wpływu.
 - c) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

- d) innych okolicznościach, których nie można było przewidzieć na moment publikacji ogłoszenia.

§ 19

Umowa niniejsza objęta jest klauzulą poufności i żadna ze stron nie może ujawniać jej treści osobom trzecim.

§ 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy
2. SIWZ
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy
4. Kosztorysy ofertowe

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

15. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Druk oferta
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
3. Załącznik nr 3 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
4. Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych
5. Załącznik nr 5 – Dokumentacja projektowa.